

Zur Verstärkung unseres Teams am **Standort St. Leonhard/Salzburg** suchen wir **ab sofort** eine(n)

Sachbearbeiter/in für den Verkaufsdienst (m/w/d)

Aufgabengebiete

- Eingabe der Bestellungen
- Disposition von auftragsbezogenen Artikeln
- Abstimmung intern mit der Auftragseinplanung
- Kommunikation mit dem Kunden
- Fakturierung

Voraussetzungen

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung (HAK, HAS) oder vergleichbar
- Erfahrung im Verkaufsdienst von Vorteil
- Fundierte Englisch- und MS-Office-Kenntnisse
- Hohes Maß an Organisationsfähigkeit
- Selbständiger und eigenverantwortlicher Arbeitsstil

Das bieten wir Ihnen

- attraktive Sozialleistungen, flexible Arbeitszeiten (Rahmenarbeitszeiten Montag - Donnerstag 7:00 - 17:00 Uhr, Freitag bis Mittag) und Entwicklungsmöglichkeiten in einem familiengeführten Unternehmen
- eine leistungsgerechte Vergütung ab € 1.801,76 brutto pro Monat (Überbezahlung abhängig von Qualifikation und Erfahrung möglich)

Sie sind begeisterungsfähig, ambitioniert und packen gerne an? Sie denken über Lösungen nach, anstatt Probleme zu wälzen? Dann sind Sie bei uns richtig! Senden Sie uns Ihre Bewerbungsunterlagen an bewerbung@de.at oder besuchen Sie uns auf unserer Internetseite <http://www.de.at> bzw. <http://www.de.at/ihre-karriere>. Dort finden Sie weitere Informationen zu unserem Unternehmen und zum Bewerbungsprozess.